

Rekisteri: Yhteisen kasvatustyön asiakasrekisteri**Rekisterinpitäjä**

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä

Rekisterinpitäjän tiedot

Eerikinkatu 3
20100 Turku
040 341 7204
turku.kirjaamo@evl.fi

Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Yhteinen kasvatustyö, kasvatustyön johtaja Katja Vanhatalo, katja.vanhatalo@evl.fi, p. 040 341 7237.

Tietojen säilyttämisäika

1. Rekisteri päivitetään vuosittain, tiedot poistetaan seitsemän vuoden kuluttua suostumuksen antamisesta.
2. Tietoja säilytetään toimintakauden ajan, jonka jälkeen ne poistetaan.
3. Tiedoilla ei ole tällä hetkellä poistumispäivää, mutta tietoja käytetään enintään 1 v. varauksesta.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

1. Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän kasvatuksen tapahtumien markkinointi ja ajankohtaisista asioista teidottaminen.
2. Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän varhaiskasvatuksen Pikku Helppi toiminnan asiakkaiden tiedot.
3. Kampuskappelin varauskalenteri ja varaajien yhteystiedot.

Henkilötietojen käsittelyn peruste

Rekisteröidyn suostumus

Rekisterin tietosisältö

1. Asiakasrekisteri: nimi, sähköpostiosoite, suostumuksen päivämäärä.
Ryhmään on saanut ilmoittautua vapaaehtoisesti ja siitä voi poistua vapaaehtoisesti. Kohderyhmänä toimintaan osallistuvien lasten vanhemmat, täysi-ikäiset aikuiset sekä yhteistyötahot. Tiedot tallennetaan verkkoasemalle käyttörajattuun kansioon. Sähköpostiosoitteet tallennetaan Creamaileriin uutiskirjeen postitusta varten tai tiedostoon käyttöoikeusrajattussa tiedostokansiossa.

2. Nimi, osoite, yhteystiedot, lasten iät ja etunimet.
Tiedot tallennetaan Pikku Helppi käyntien yhteydessä. Tiedot säilytetään työntekijän puhelimen tiedoissa.

3. Yhteyshenkilön nimi, sähköpostiosoite, puhelinnumero, TYY:n jäsenyys, varaajaryhmän taustayhteisö.
Tiedot tarvitaan varausta, käytön valvontaa ja yhteydenpitoa varten.
Tiedot säilytetään TYY:n verkkokalenterissa tyy.fi. Vain tietoja tarvitsevat työntekijät pääsevät näkemään varaajan tiedot.

Säännönmukaiset tietolähteet

Tiedot on kerätty suostumuslomakkeella asiakkaalta itseltään.

Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Tietoja ei missään olosuhteissa luovuteta ulkopuolisille tahoille.

**Tietojen siirto
EU/ETA -alueen
ulkopuolelle**

Tietoja ei missään olosuhteissa luovuteta ulkopuolisille tahoille.

**Rekisterin
suojauksen
periaatteet**

Rekisterin suojauksen periaatteet dokumentoidaan erikseen.

Tarkastusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää tietojen oikaisemista tai poistamista.

**Oikeus vaatia
tietojen korjaamista**

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää tietojen oikaisemista tai poistamista.

**Muut henkilötietojen
käsittelyyn liittyvät
oikeudet**

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.

Niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa, tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen.

Rekisteröidyn oikeuksiin kuuluu lisäksi tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta. Tämän oikeuden käyttäminen ei rajoita kirkkolain (1054/1994) mukaisia muutoksenhakekeinoja.

Kansallisen valvontaviranomaisen yhteystiedot ovat:
Tietosuojavaltuutetun toimisto
PL 800, Ratapihantie 9, 00521 Helsinki
p. 029 56 66700, tietosuoja@om.fi
www.tietosuoja.fi

Tietosuojavastaava

Seurakuntayhtymän tietosuojavastaava:
Sähköposti: tietosuojavastaava.tur@evl.fi